GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	Marzo de 2022	
Denominación del Programa de Formación	English Does Work - Level 1	
Modalidad de Ejecución	Complementaria virtual	
Código y versión del Programa	51240087	
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un	N/A	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un	N/A	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	Michelle Manuela Perez Hernandez	Regional Distrito Capital- CENIGRAF - Centro para la industria de la Comunicación Gráfica.
Diseñador Instruccional	Oscar Absalón Guevara	Regional Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios – CIES.
Asesora Metodológica	Ana Catalina Córdoba Sus	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.
Responsable Equipo de desarrollo curricular	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Corrector de Estilo	Uriel Darío González Montoya	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
N/A	N/A	**240202501.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	**240202501-01.** Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.	4	8	Aprendizaje autónomo.	LMS	*Hello! It's nice to meet you. / ¡Hola! Encantado de*	1	Diferencia vocabulario relacionado con información personal y laboral de acuerdo con situaciones cotidianas.	**Evidencia de conocimiento:** Test EDW1. **AA1-EV01.**	Cuestionario tipo test (Grammar, Listening and Reading)
			240202501-02. Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.		4	8	Foro.		*Let's introduce ourselves! / ¡Presentémonos!*		Emplea vocabulario de información personal a partir de diálogos sencillos en forma oral y escrita.	**Evidencia de producto y desempeño:** Foro. Let's meet. **AA1-EV02.**	Foro "Introduce yourself"
			240202501-03. Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.		6	18	Video presentación.		*This is what I do every day. / Esto es lo que hago todos los días.*		Utiliza oraciones simples en situaciones cotidianas a partir de los contextos y formas de comunicación.	**Evidencia de producto:** Presentación rutina diaria. **AA1-EV03.**	Diapositivas con rutinas diarias con imágenes y vocabulario relacionado.
												Evidencia de desempeño: Video presentación. **AA1-EV04.**	

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** English Does Work - Level 1.
- **Código del programa de formación:** 51240087.
- **Competencia**:
    - **240202501.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas.
- **Resultados de aprendizaje:**
    - **240202501-01.** Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.
    - **240202501-02.** Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.
    - **240202501-03.** Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.
- **Duración de la guía:** 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

Este primer nivel plantea actividades generales y específicas para el desarrollo de la competencia, teniendo en cuenta el aprendizaje articulado de cuatro habilidades de la lengua (leer, escribir, hablar y escuchar), alineado al MCERL (Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) como estándar del nivel de conocimiento de lengua y categorización de los conocimientos en niveles de competencia en un idioma.

Para el desarrollo de las actividades planteadas, se contará con el acompañamiento del instructor calificado asignado al programa, quien de forma continua y permanente lo orientará con las pautas necesarias para el logro de cada una de las evidencias, logrando un primer acercamiento al uso y apropiación de la lengua inglesa.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Para el desarrollo de las actividades de aprendizaje, es necesario revisar los componentes formativos como apoyo para su proceso de formación.

Antes de elaborar las evidencias propuestas en esta guía de aprendizaje, es preciso que realice las siguientes actividades iniciales:

- **Actualizar los datos personales.**
- Realice el **Diagnóstico de saberes previos** con el fin de reconocer algunos conocimientos iniciales del curso.
- Revisar la **Información del programa**, esto le permitirá entender los objetivos, las actividades y la metodología por desarrollar durante el curso.
- Tener en cuenta que es fundamental entender los resultados de aprendizaje para tener mayor comprensión del proceso.
- Revisar el **cronograma** que le permitirá conocer la planeación diseñada para lograr de manera secuencial los resultados de aprendizaje.
- Participar de los espacios de comunicación, tales como foros y otros.

En este apartado, se describirán las actividades de aprendizaje a realizar y se detallan cada una de las evidencias correspondientes que se deben entregar, las cuales se realizarán durante las cuatro (4) semanas planeadas para esta guía, tal y como se puede observar en el siguiente cuadro:

Semanas / Competencia	**Semana 1**	**Semana 2**	**Semana 3**	**Semana 4**
	Evidencias			
240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	*Test EDW1.* **AA1-EV01.**	Foro. *Let's meet*. **AA1-EV02.**	Presentación rutina diaria. **AA1-EV03.**	Video presentación. **AA1-EV04.**
Total horas	**12 horas**	**12 horas**	**12 horas**	**12 horas**

3.1. Actividad de aprendizaje para la competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas (240202501)

El aprendizaje de una segunda lengua se facilita cuando se comienza a estudiar desde temas conocidos, como son las situaciones de la cotidianidad abordándolas desde el momento actual. Para comenzar a interactuar tanto de forma oral como escrita acerca de las actividades de la vida diaria, se requiere comprender información personal y familiar haciendo uso de la estructura, el vocabulario y contextos requeridos.

3.1.1. Actividad de aprendizaje AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.

Durante el desarrollo de la actividad, podrá comprender información simple y usar expresiones en conversaciones cortas acerca de información personal en forma oral y escrita, logrando expresar rutinas personales y laborales, teniendo en cuenta la estructura del presente simple.

Duración: 48 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en los componentes formativos: **"Hello! It's nice to meet you. / ¡Hola! Encantado de conocerte", "Let's introduce ourselves! / ¡Presentémonos!"** y **"This is what I do every day. / Esto es lo que hago todos los días.".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: *Test* EDW1. AA1-EV01.**

Esta evidencia está centrada en que comprenda el vocabulario y expresiones en conversaciones cortas acerca de información personal y los saludos formales e informales, a través del uso de expresiones sencillas en inglés.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar:** cuestionario.
- **Extensión:** 30 minutos.
- Para el desarrollo de este cuestionario, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Test EDW1. AA1-EV01.**

- **Evidencia: Foro. *Let's meet*. AA1-EV02.**

La presente evidencia corresponde a un espacio de aprendizaje colaborativo en el que es importante enriquecer sus conocimientos iniciales en inglés.

Para el desarrollo de la evidencia, debe participar en el foro denominado: **Foro. *Let's meet*. AA1-EV02.** y, a partir de los aspectos de información personal, de manera argumentada y creativa, responder las siguientes intervenciones:

- Intervención 1. Durante la primera intervención, debe realizar un esquema con algunas ideas. A partir de él, puede ir desarrollando su presentación e ir sabiendo qué vocabulario y expresiones necesita. Es decir, piense de manera ordenada qué se puede decir sobre usted:
  - Nombre / *Name (first name, last name)*

- Edad / *Age*
- Ciudad de nacimiento / *City of birth*
- Ciudad de residencia / *City of residence*
- Profesión o estudios / *Profession or studies*
- Intereses en su tiempo libre / *Interests in your free time*

Ahora, realice su primera participación, organizando las oraciones y logrando construir un párrafo con su presentación.

- Intervención 2. Realice seguimiento al foro y responda al menos a dos comentarios de sus compañeros, con expresiones, frases y vocabulario acordes con el contexto de la intervención que hayan realizado sus compañeros y complementando con preguntas adicionales para enriquecer la discusión:

  - Un gusto conocerte / *Nice to meet you*
  - ¿Te gusta tu ciudad de residencia? / *Do you like your city of residence?*
  - ¿Cuál es tu equipo favorito en Colombia? / *What is your favorite team in Colombia?*
  - ¿Te gusta cocinar? / *Do you like to cook?*

Tenga en cuenta que son preguntas orientadoras, pero puede hacer uso de otras preguntas y expresiones que le permitan conocer un poco más de cada uno de sus compañeros.

Una vez finalizada su segunda intervención, realice seguimiento al foro y responda las preguntas que le realizaron sus demás compañeros.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar:** participación en el: **Foro. *Let's meet*. AA1-EV02.** teniendo en cuenta las intervenciones solicitadas.
- **Extensión:** 2 intervenciones en el foro.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Foro. *Let's meet*. AA1-EV02.**

- **Evidencia: Presentación rutina diaria. AA1-EV03.**

La presente evidencia le permite presentar todas esas acciones y actividades que realiza todos los días, como pueden ser levantarse, ducharse, desayunar, cepillarse e ir al trabajo.

Dado lo anterior, deberá elaborar una presentación en la que utilice diferente vocabulario de su rutina diaria, teniendo en cuenta cada una de las actividades que realiza durante el día:

Wake up – despertarse *Get up* – levantarse *Take a shower* – ducharse / tomar una ducha *Have breakfast* – desayunar *Brush one's teeth* – lavarse los dientes *Make the bed* – hacer la cama *Go to work* – ir a trabajar	*Comb one's hair* – peinarse el pelo *Brush one's hair* – cepillarse el pelo *Get dressed* – vestirse *Shave* – afeitarse *Take the bus* – coger el bus *Sweep* – barrer *Garden* – cultivar / cuidar las plantas

Aspectos a tener en cuenta durante el desarrollo de la evidencia:

Para el desarrollo de la evidencia, puede hacer uso de alguna herramienta digital que le permita realizar presentaciones con diapositivas, como PowerPoint, Emaze, Genially, Prezi, entre otras. Para el desarrollo, deberá estructurar su presentación con diferentes diapositivas donde se incluyan los siguientes elementos:

- Diapositiva de portada (datos básicos del aprendiz, nombre del curso, instructor y nombre de la actividad).
- Diapositivas de todas las actividades que realiza durante su rutina diaria, acompañadas de imágenes, frases, textos cortos y elementos gráficos que le permitan hacer uso del vocabulario aprendido y enriquecerlo con adicional, de acuerdo a las particularidades de su rutina.
- Diapositivas con frases, textos cortos y elementos gráficos de algunas actividades adicionales que desempeña o realiza de forma aleatoria, como, por ejemplo, los fines de semana o en su campo laboral y/o personal.

Una vez finalizada su presentación, guárdela y expórtela a PDF, u obtenga el enlace de acceso que permita al instructor visualizar el contenido elaborado.

Puede realizar una práctica adicional de pronunciación con sus diapositivas, como se muestra en el siguiente video de Seed Learning en 2018, hablando con el apoyo de la presentación: https://www.youtube.com/watch?v=Pt2evm9NiTc

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar:** archivo en PDF de la presentación o documento con el enlace de acceso a la presentación realizada.
- **Extensión:** mínimo 10 diapositivas.
- **Formato:** PDF o archivo con enlace de acceso a la presentación.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentación rutina diaria. AA1-EV03.**

- **Evidencia: Video presentación. AA1-EV04.**

Durante la siguiente evidencia, deberá escoger a un miembro de su familia o a un amigo para presentarlo por medio de un video corto activando su cámara web y, de forma oral, mencionar características personales sobre edad, nacionalidad, lugar de residencia, pasatiempos y alguna otra información relevante sobre las actividades cotidianas que le agrada o no le agrada realizar a su familiar o amigo.

Para la elaboración del video con la cámara web, tenga en cuenta el desarrollo de un guion o estructura a través de una herramienta como PowerPoint, Emaze, o Prezi, en la que se dispongan algunas diapositivas con imágenes y textos para dar cuenta de la presentación del personaje.

Diapositivas: durante el desarrollo de la presentación oral, es ideal que presente entre 4 y 7 diapositivas, donde se incluyan los siguientes elementos:

- Diapositiva de portada (datos básicos del aprendiz, nombre del curso, instructor y nombre de la actividad).
- Diapositivas de datos del personaje seleccionado (nombre completo, edad, fecha de cumpleaños, ocupación, actividades de tiempo libre), acompañadas de imágenes, frases, textos cortos y elementos gráficos que le permitan hablar durante la presentación.

Estructura del video con cámara web: cuando grabe el video, tenga en cuenta que las fotos, imágenes y textos que use en las diapositivas deben ser un apoyo visual para denotar su pronunciación y su aprendizaje inicial del uso del inglés.

Aspectos a tener en cuenta durante el desarrollo de la evidencia:

- Para la realización de la grabación del video, deberá encender su cámara web y mostrar la pantalla con las diapositivas creadas.
- La recomendación es utilizar alguna herramienta digital que permita grabar el video y la pantalla, como Screencast-o-Matic, Loom, Camtasia, Skype, Zoom, e incluso existen aplicaciones como AZ Recorder o DU Recorder para que pueda realizarlo desde su teléfono móvil.
- Lo importante es mostrar las diapositivas, su cámara web e ir realizando su presentación de forma que pueda hacer seguimiento oral de lo que va mostrando.
- Una vez finalizado el video, debe subirlo a YouTube o Vimeo, con su cuenta de correo personal o institucional; compruebe que no tenga restricciones de visualización para que pueda compartir el enlace de visualización.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar:** enlace de acceso al video de presentación.
- **Extensión:** entre 1 y 5 minutos.

- **Formato:** Word o PDF con el enlace de YouTube.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video presentación. AA1-EV04.**

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de conocimiento: *Test* EDW1. **AA1-EV01.**	Diferencia vocabulario relacionado con información personal y laboral de acuerdo con situaciones cotidianas.	**Cuestionario:** IE-AA1-EV01
Evidencia de producto y desempeño: Foro. *Let's meet*. **AA1-EV02.**	Emplea vocabulario de información personal a partir de diálogos sencillos en forma oral y escrita.	**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV02
Evidencia de producto: Presentación rutina diaria. **AA1-EV03.**	Utiliza oraciones simples en situaciones cotidianas a partir de los contextos y formas de comunicación.	**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV03
Evidencia de desempeño: Video presentación. **AA1-EV04.**		**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV04

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

***Main idea* (idea principal):** estrategia de lectura que busca identificar la idea principal de un texto. A diferencia de "*topic*", esta estrategia pretende ampliar la comprensión encontrando qué es lo que se dice del tema (*topic*). Ej: "*The robots can help in medicine*".

Números cardinales: son los números como los conocemos para contar: uno, dos, tres, etc. (*one, two, three*, etc.)

Números ordinales: son los números que se usan para indicar un orden: primero, segundo, tercero, etc. (*first, second, third*, etc.)

Pronombres personales: son las palabras que se usan para indicar la persona o ente que ejecuta una acción. Siempre los pronombres personales estarán seguidos de un verbo (la acción). En inglés, son

comunes las contracciones entre los pronombres y algunos verbos, así: "*I'm*" (contracción de "*I am"*), "*she's*" (contracción de "*she is"*), etc.

Presente simple: tiempo verbal que se usa para indicar acciones o situaciones que suceden en el presente. Pueden ser estados permanentes o cambiantes, por ejemplo*: I am Susana. I work as a doctor*.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

ABA English. (s. f.). Cómo se pronuncia TH en inglés. https://www.abaenglish.com/es/fonetica-inglesa/th/

Thering, R. y Bonilla, L. (2019). *30 frases básicas en inglés que te ayudaran mucho en la vida*. FluentU. https://www.fluentu.com/blog/english-esp/frases-basicas-en-ingles

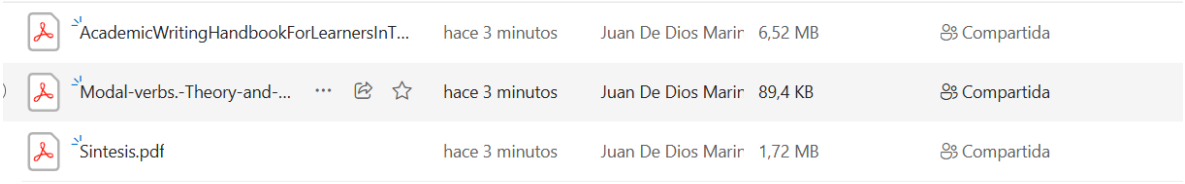
7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Miguel Ángel Cárdenas López	Experto Temático	Regional Distrito Capital - CENIGRAF - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica.	Abril de 2022
	Óscar Absalón Guevara	Diseñador Instruccional	Regional Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios – CIES.	Abril de 2022
	Ana Catalina Córdoba Sus	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Abril de 2022
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Responsable Equipo de Desarrollo Curricular	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Abril de 2022
	Darío González	Corrector de Estilo	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Mayo de 2022

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del cambio
Autor (es)					

Material de apoyo



LISTA DE CHEQUEO

1. Datos generales

Programa de formación:	English Does Work - Level 1
Proyecto formativo:	N/A
Fase proyecto:	N/A
Resultado de aprendizaje:	**240202501-03.** Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.
Actividad de aprendizaje:	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.
Evidencia de desempeño:	Video presentación. **AA1-EV04.**
Criterios de evaluación: • Utiliza oraciones simples en situaciones cotidianas a partir de los contextos y formas de comunicación.	

2. Lista de chequeo

No.	Variables/Indicadores de logro	Cumple		Observaciones
		Sí	No	
1	El video de presentación describe las características personales sobre edad, pasatiempos e información relevante sobre las actividades cotidianas del personaje seleccionado, haciendo buen uso del idioma inglés.			30%
2	Se disponen algunas diapositivas con imágenes y textos para dar cuenta de la presentación del personaje.			20%
3	El aprendiz ha asimilado el sistema fonológico del inglés, fonemas, ritmo y entonación, y es evidente durante la presentación el uso de mensajes sencillos, contextualizados.			15%
4	La pronunciación es clara y formula frases de acuerdo con lo propuesto en el componente formativo.			15%
5	La organización de la información en las diapositivas da cuenta de coherencia y cohesión entre los conceptos y el uso del vocabulario.			5%

6	Cumple con todos los requisitos de la estructura de la video-presentación.			5%
7	La entrega se realiza en las fechas establecidas por el instructor.			5%
8	Desarrolla la evidencia según indicaciones del instructor y la envía a través de la plataforma virtual de aprendizaje.			5%

3. Evaluación

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

LISTA DE CHEQUEO

1. Datos generales

Programa de formación:	English Does Work - Level 1
Proyecto formativo:	N/A
Fase proyecto:	N/A
Resultado de aprendizaje:	**240202501-03.** Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.
Actividad de aprendizaje:	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.
Evidencia de producto:	Presentación rutina diaria. **AA1-EV03.**
Criterios de evaluación: • Utiliza oraciones simples en situaciones cotidianas a partir de los contextos y formas de comunicación.	

2. Lista de chequeo

No.	Variables/Indicadores de logro	Cumple		Observaciones
		Sí	No	
1	La presentación describe las características personales sobre edad, pasatiempos e información relevante sobre las actividades cotidianas, haciendo buen uso del idioma inglés.			30%
2	Se disponen las diapositivas con imágenes y textos para describir las rutinas.			20%
3	El aprendiz ha asimilado el sistema gramatical del inglés, y es evidente durante la presentación con el uso de textos sencillos, contextualizados.			15%
4	La presentación es clara y formula frases de acuerdo con lo propuesto en el componente formativo.			15%
5	La organización de la información en las diapositivas da cuenta de coherencia y cohesión entre los conceptos y el uso del vocabulario.			10%
6	La entrega se realiza en las fechas establecidas por el instructor.			5%

7	Desarrolla la evidencia según indicaciones del instructor y la envía a través de la plataforma virtual de aprendizaje.			5%

4. Evaluación

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

LISTA DE CHEQUEO

1. Datos generales

Programa de formación:	English Does Work - Level 1
Proyecto formativo:	N/A
Fase proyecto	N/A
Resultado de aprendizaje	**240202501-02.** Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.
Actividad de aprendizaje:	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.
Evidencia de producto y desempeño:	Foro. *Let's meet*. **AA1-EV02.**
Criterio de evaluación: • Emplea vocabulario de información personal a partir de diálogos sencillos en forma oral y escrita.	

2. Lista de chequeo

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SÍ	NO	
1	A través de conceptos y contextos de expresión sobre presentación personal, se comunica en idioma inglés a través de una participación en el foro dando respuesta a la primera intervención.			35%
2	Realiza al menos dos respuestas de acuerdo con la participación de sus compañeros, utilizando expresiones para intercambio de ideas y opiniones de acuerdo con la segunda intervención.			25%
3	Presenta vocabulario y expresiones presentadas en el componente formativo.			20%
4	Participa en el foro en las fechas establecidas por el instructor.			10%

5	Desarrolla la evidencia según indicaciones del instructor y participa a través de la plataforma virtual de aprendizaje haciendo uso del segundo idioma.			10%

3. Evaluación

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
CUESTIONARIO

1. DATOS GENERALES

Programa de Formación:	ENGLISH DOES WORK LEVEL 1.
Proyecto Formativo:	N/A
Fase Proyecto	N/A
Resultado de aprendizaje	**240202501-01**. Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.
Actividad de aprendizaje:	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación en su contexto diario.
Evidencia de conocimiento:	*Test* EDW1. **AA1-EV01.**
Criterios de evaluación: • Diferencia vocabulario relacionado con información personal y laboral de acuerdo con situaciones cotidianas.	

2. INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

Estimado Aprendiz: Le sugiero tener presente la información contenida en este Instrumento de Evaluación, el cual ha sido realizado para **recoger verificar y valorar** sus conocimientos. Lea cuidadosamente cada una de las preguntas y responda de manera clara, concisa y precisa.

2. FORMULACIÓN DE PREGUNTAS

1. Listen to the dialogue and answer the questions. Select the answer from the list.



Audio 1-EDW01

QUESTIONS			ANSWERS
1.1. Who is the new roommate of Billy?	☐	(h)	a) He is from Colombia.
1.2. Does Billy like to have a new roommate?	☐	(g)	b) He is a Chemistry student.
1.3. Where is Robert from?	☐	(f)	c) Robert is going to study Chemistry.
1.4. Where is Billy from?	☐	(a)	d) His last name is Vance.
1.5. What's the nationality of Robert?	☐	(i)	e) He is Colombian.
1.6. What's the nationality of Billy?	☐	(e)	f) He is from Canada.
1.7. Which is the Capital of Colombia?	☐	(j)	g) Yes, he likes to have a new roommate.
1.8. What does Billy do?	☐	(b)	h) Robert is the new roommate of Billy.
1.9. What is going to study Robert?	☐	(c)	i) He is Canadian
1.10. What is Billy's last name?	☐	(d)	j) It is Bogota.

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
CUESTIONARIO

2. Select the appropriated article: *a* - *an* or *the*.

2.1. It's ▭ apple. (an)
2.2. It's ▭ window. (a)
2.3. It's ▭ capital of Colombia. (the)
2.4. It's ▭ baby. (a)
2.5. It's ▭ eraser. (an)
2.6. It's ▭ cup of coffee. (a)
2.7. It's ▭ ink bottle. (an)
2.8. It's ▭ team's manager. (the)
2.9. It's ▭ architect. (an)
2.10. It's ▭ fireman. (a)

3. Unscramble the words. Write the correct word.

1. n-h-e-p-o. _____. (Phone)
2. v-e-i-f._____. (Five)
3. r-e-t-a-e-h-c._____. (Teacher)
4. g-o-r-n-i-m-n._____. (Morning)
5. h-o-c-o-l-s. _____. (School)
6. s-i-n-f-e-d-r. _____. (Friends)

4. Reading. Read column and select the answer to get the complete idea.

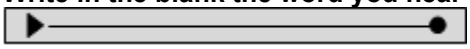
I am Rose Williams. I am eight years old. I live in a beautiful house with my parents and two brothers.

My mother's name is Matilda, my father's name is Anthony, my brother's names are Felix and Richard. We have a pet. It is a dog. Its name is Sanson. Our days have a routine. From Monday to Friday at home we all get up early in the morning. We have breakfast at 8 o'clock. Dad goes to his work and we go to school to study, while Mom works at home. At noon we eat lunch. At 5pm dad picks us up at school and we go home together. In the evening, at seven we have dinner. Then I help my mom wash the dishes and my brothers watch TV. At ten o'clock at night we go to sleep.

COLUMN "A"	**COLUMN "B"**	
1. Rose is a girl. She is…(e)	a)	…dad goes to work.
2. Rose's family lives…(c)	b)	…Sanson.
3. The name of Rose's father is…(f)	c)	…in a beautiful house.
4. At eight o'clock…(a)	d)	…at seven o'clock in the evening.
5. The pet's name is…(b)	e)	…eight years old.
6. We have dinner…(d)	f)	…Anthony.

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
CUESTIONARIO

5. Write in the blank the word you hear in the following audio:



Audio N° 2-EDW01

a) Job		f) Lawyer	
b) British		g) Friends	
c) Father		h) Onions	
d) School		i) House	
e) Writer		j) Breakfast	

Retroalimentación positiva: Buen trabajo, has realizado los ejercicios y demostrado que reconoces el vocabulario de la unidad y aplicas los conocimientos adquiridos.

Retroalimentación negativa: Desafortunadamente no contestaste suficientemente los ejercicios propuestos en este evaluativo. Te invitamos a realizar un repaso por los contenidos del primer nivel.

4. EVALUACIÓN:

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

LISTA DE CHEQUEO

1. Datos generales

Programa de formación:	English Does Work - Level 1
Proyecto formativo:	N/A
Fase proyecto:	N/A
Resultado de aprendizaje:	**240202501-03.** Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.
Actividad de aprendizaje:	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.
Evidencia de desempeño:	Video presentación. **AA1-EV04.**
Criterios de evaluación: • Utiliza oraciones simples en situaciones cotidianas a partir de los contextos y formas de comunicación.	

2. Lista de chequeo

No.	Variables/Indicadores de logro	Cumple		Observaciones
		Sí	No	
1	El video de presentación describe las características personales sobre edad, pasatiempos e información relevante sobre las actividades cotidianas del personaje seleccionado, haciendo buen uso del idioma inglés.	x		30%
2	Se disponen algunas diapositivas con imágenes y textos para dar cuenta de la presentación del personaje.	x		20%
3	El aprendiz ha asimilado el sistema fonológico del inglés, fonemas, ritmo y entonación, y es evidente durante la presentación el uso de mensajes sencillos, contextualizados.	x		15%
4	La pronunciación es clara y formula frases de acuerdo con lo propuesto en el componente formativo.	x		15%
5	La organización de la información en las diapositivas da cuenta de coherencia y cohesión entre los conceptos y el uso del vocabulario.	x		5%

6	Cumple con todos los requisitos de la estructura de la video-presentación.	x		5%
7	La entrega se realiza en las fechas establecidas por el instructor.	x		5%
8	Desarrolla la evidencia según indicaciones del instructor y la envía a través de la plataforma virtual de aprendizaje.	x		5%

3. Evaluación

Observaciones: El video presenta información muy claro sobre la descripción del familiar elegido

Juicio de valor: Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto

LISTA DE CHEQUEO

1. Datos generales

Programa de formación:	English Does Work - Level 1
Proyecto formativo:	N/A
Fase proyecto:	N/A
Resultado de aprendizaje:	**240202501-03.** Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.
Actividad de aprendizaje:	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.
Evidencia de producto:	Presentación rutina diaria. **AA1-EV03.**
Criterios de evaluación: • Utiliza oraciones simples en situaciones cotidianas a partir de los contextos y formas de comunicación.	

2. Lista de chequeo

No.	Variables/Indicadores de logro	Cumple		Observaciones
		Sí	No	
1	La presentación describe las características personales sobre edad, pasatiempos e información relevante sobre las actividades cotidianas, haciendo buen uso del idioma inglés.	X		30%
2	Se disponen las diapositivas con imágenes y textos para describir las rutinas.	X		20%
3	El aprendiz ha asimilado el sistema gramatical del inglés, y es evidente durante la presentación con el uso de textos sencillos, contextualizados.	X		15%
4	La presentación es clara y formula frases de acuerdo con lo propuesto en el componente formativo.	X		15%
5	La organización de la información en las diapositivas da cuenta de coherencia y cohesión entre los conceptos y el uso del vocabulario.	X		10%
6	La entrega se realiza en las fechas establecidas por el instructor.	X		5%

7	Desarrolla la evidencia según indicaciones del instructor y la envía a través de la plataforma virtual de aprendizaje.	x		5%

4. Evaluación

Observaciones: Hace uso de variada de verbos de rutina y adverbios de frecuencia.

Juicio de valor: Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según co

LISTA DE CHEQUEO

1. Datos generales

Programa de formación:	English Does Work - Level 1
Proyecto formativo:	N/A
Fase proyecto	N/A
Resultado de aprendizaje	**240202501-02.** Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.
Actividad de aprendizaje:	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.
Evidencia de producto y desempeño:	Foro. *Let's meet*. **AA1-EV02.**
Criterio de evaluación: • Emplea vocabulario de información personal a partir de diálogos sencillos en forma oral y escrita.	

2. Lista de chequeo

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SÍ	NO	
1	A través de conceptos y contextos de expresión sobre presentación personal, se comunica en idioma inglés a través de una participación en el foro dando respuesta a la primera intervención.	X		35%
2	Realiza al menos dos respuestas de acuerdo con la participación de sus compañeros, utilizando expresiones para intercambio de ideas y opiniones de acuerdo con la segunda intervención.	X		25%
3	Presenta vocabulario y expresiones presentadas en el componente formativo.	X		20%
4	Participa en el foro en las fechas establecidas por el instructor.	X		10%

5	Desarrolla la evidencia según indicaciones del instructor y participa a través de la plataforma virtual de aprendizaje haciendo uso del segundo idioma.	x		10%

3. Evaluación

Observaciones: se evidencia dominio del uso del vocabulario para hacer su presentación personal.

Juicio de valor: Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidiani

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
My rutine	ANGELICA ANAI... 10 abr 2026	LILIANA PATRICI... 15 abr 2026	2
Foro temático: Presentación personal de los aprendices	JUAN DE DIOS M... 14 abr 2026	JUAN DE DIOS M... 14 abr 2026	0
My Presentation	LILIANA PATRICI... 15 abr 2026	LILIANA PATRICI... 15 abr 2026	0
foro tematico	MARIA ALEJAND... 14 abr 2026	LILIANA PATRICI... 15 abr 2026	2
Personal Introduction and Daily Routine	MARIA JIMENA ... 14 abr 2026	MARIA JIMENA ... 14 abr 2026	2

foro tematico
de MARIA ALEJANDRA TURIZO SOLANO - martes, 14 de abril de 2026, 11:01

Hello everyone, nice to greet you

My name is Maria Alejandra Turizo Solano and I live in the city of Barrancabermeja. I am currently studying in the program ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3477850).

I decided to take this course because I am interested in learning new things and continuing to grow both personally and professionally as well as in the language. I am motivated to be able to share with you, know your experiences, and learn together in this process.

Something I would like to strengthen is learning to play the piano more and communication, as I feel it is important for my development in social life.

Thank you very much for this space. I hope we have an excellent learning experience!

Calificación máxima:88 (1) 88

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: foro tematico
de JUAN DE DIOS MARIN MURILLO - martes, 14 de abril de 2026, 12:15

Dear Maria,
Your message is clear and organized. You describe your routine using simple sentences and correct vocabulary. To improve, add more details, vary connectors, and include time expressions for smoother flow.

Calificación máxima: -

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

ANGIE KATHERIN DIAZ HERRERA	1016097729cc	esperanzaherrera2510@hotmail.com	-	-	-	-
MARIA JOSE DUQUE GUZMAN	1145726907ti	majodz2011@gmail.com	-	-	-	-
NEFER MABIL ENRIQUEZ ENRIQUEZ	1007445600cc	mabelsi.17@hotmail.com	-	✓ A	A	-
KETTY LORENA EPALZA ARDILA	1042002926cc	epalzakelo@yahoo.es	-	-	-	-
NELSON ESCOBAR MALLAMA	98391953cc	comenzar1@hotmail.com	-	-	-	-
NATALIA YULITZA FACUNDO ARTUNDUAGA	1078754377cc	nyfa1997@gmail.com	-	-	-	-
ANGELICA ANAIS FIERRO QUEVEDO	1018446220ti	afierrro20@gmail.com	-	✓ A	A	✓ A
JENIFER KAROLINA GARCIA PINEDA	1036629266cc	jenikgarciap28@gmail.com	-	-	-	-
GABRIEL ANDRES GARCIA SEGOVIA	1098074092ti	gabrielgarciamaster22@gmail.com	-	-	-	-
ALEXIS GOMEZ MATABAJOY	1117353528ti	cecilia.matabajoy@gmail.com	-	-	-	-
THOMAS FELIPE GOMEZ RODRIGUEZ	1011204084ti	tfgomez501@gmail.com	-	-	-	-
DIANA CATALINA GONGORA GONZALEZ	1033720526cc	dcatica89@hotmail.com	-	-	-	-

Basic Expressions in Daily Life (Context: Personal and School)

Presentation and greeting:

Hello, my name is Anais. I am a student.

Good morning, teacher. How are you?

I am fine, thank you.

Daily Situations (Personal Context)

At home, I say: “Good morning” to my family.

I eat breakfast and get ready for the day.

In the afternoon, I say: “Hello” when I arrive home.

I do my homework and help my family.

At night, I say: “Good night” before going to bed.

Daily Situations (School / Work Context)

At school, I say: “Hello” to my classmates and teachers.

I ask: “Can you help me?” or “What is this?”

I say: “Thank you” when someone helps me.

I also say: “Excuse me” to ask questions.

Farewell

When I leave, I say: “Goodbye” or “See you later.”

Thank you for your attention.

Versión: 01

Febrero de 2025

Programa de Formación: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 | **Centro:** CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS | **I.D** 1035419387 | **Nombre Instructor:** IAN DE DIOS MARIN MURILL

Proyecto (s): | **Código** 3477169

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	240202501-01. Identificar información básica a partir de capruciones de uso frecuente y vocabulario.	R2.	240202501-02. Expresar retinos purcoseliz y laboralez tosicndo en cuenta zituaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.
R3.	240202501-03. Describir capruciones básicas de uso frecuente con ainsidoez coldbarar inglés cotruto.	R4.	

RAP	EVIDENCIA		FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R1.	1	Test EDVL AA1-EV01.	16/04/2026	Cosocimie	Digital	R2.	5	Foro. Let's meet. AA1-EV02.	24/04/2026	Product	Digital
	2						6				
	3						7				
	4						8				
R3	9	Presentación retrato diario. AA1-EV03.	4/05/2026	P.Producto	Digital	R4.	13				
	10	Video presentación. AA1-EV04.	12/05/2026				14				
	11						15				
	12						16				

NOMBRE DEL APRENDIZ		FECHA DE ENTREGA REAL															JUICIO DE EVALUACION														OBSERVACION
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
BELKIS JOSEFINA	AGOSTA CARRILLO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
JUAN DAVID	AGUILAR PAEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
KAROLL DAYANNA	ALVARADO BARRERA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
DAYANA LIZETH	ALVARADO CHALA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
SHARITH DANIELA	ANAYA MERCADO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
DANIELA	ARBOLEDA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
GHISEL	ARMEDO GONZALEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ALBA JOHANNA	AYALA DUARTE																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MARIA ISMENA	BAEZ MENDEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
JULIANA	BAQUERO ECHEVERRIA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
LUISA FERNANDA	BARRERA RINCON																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ANGY PAOLA	BERNAL PEREZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
CARLOS JOVELL	BLANCO CORREA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
YULIETH DE JESUS	BURGOS BALAGHOA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
WILMER	CABARTE SANCHEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
JESSICA JOHANNA	CALERO RAMIREZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
WILLIAM ENRIQUE	CARDONA BALMAZO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
SHARITH DAYAN	CASTAÑEDA ESCOBAR																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MARIA JOSE	DUQUE GUZMAN																																	envió correos para la realización de tu evidencia
HEFER HABIL	ENRIQUEZ ENRIQUEZ	11/04/2026																A																envió correos para la realización de tu evidencia
KETTY LORENA	EPALZA ARDILA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
NELSON	ESCOBAR HALLAMA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
NATALIA YULITZA	FACUNDO ARTUNDUAGA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ANGELICA MARIA	FIERRO OJEVEDO	13/04/2026				13/04/2026					14/04/2026							A				A					A							envió correos para la realización de tu evidencia
JENIFER KAROLINA	GARCIA PINEDA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
GABRIEL ANDRES	GARCIA SEGOVIA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ALEXIS	GOMEZ HATABAJOY																																	envió correos para la realización de tu evidencia
THOMAS FELIPE	GOMEZ RODRIGUEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
DIANA CATALINA	GONGORA GONZALEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
DARLYS JOHANA	GUZMAN MARTINES																																	envió correos para la realización de tu evidencia
SARA JULIETH	HINESTROZA JIMENEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
VANESSA MICHELLE	JAIMACET LASCARO	13/04/2026																A																envió correos para la realización de tu evidencia
YULIETH PAOLA	JEREZ VARGAS																																	envió correos para la realización de tu evidencia
GERARDO	LEGUIZAMON OLAYA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MARIA PAULA	LEON HERNANDEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
DURLEY CRISTINA	LONDOÑO ARDILA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
LUZ HERY	LOPEZ ESPAÑOL																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ERIKA PAOLA	LOPEZ ESPITIA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
KAITLIN	LOPEZ SUAREZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
DIANA SOFIA	MALDONADO VEGA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
YESICA ALEJANDRA	MARTINEZ GOMEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MARIA JIMENA	MARTINEZ MIRANDA	14/04/2026				15/04/2026												A				A												envió correos para la realización de tu evidencia
DAHANA FERNANDA	MARTINEZ MUÑOZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MAYERDI YURANI	MOGOLLON JIMENEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MIGUEL ANGEL	MOLEE DEVIA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MELISSA	MONTERO MONTERO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
LILIANA PATRICIA	MORENO CUARTAS	13/04/2026																A																envió correos para la realización de tu evidencia
RUTH ELENA	NARVAEZ TRUJILLO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MIGUEL ANGEL	OLASCOAGA GARCIA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ANGELICA MARCELA	OSPINA PARRADO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ERIKA DANELLY	OTALVARO RENDON																																	envió correos para la realización de tu evidencia
JOSE LUIS	RODRIGUEZ ALFONSO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ERICK ALFONSO	RODRIGUEZ GOMEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
ONEIDYS	RODRIGUEZ HOYOS																																	envió correos para la realización de tu evidencia
JORGE ROLANDO	RODRIGUEZ RODRIGUEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
CLAUSEMER	ROJAS TAPIASCO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
SANDRA ELIZABETH	ROSERO ROSERO																																	envió correos para la realización de tu evidencia
VALERIA PAOLA	SALAZAR ACOSTA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
JOSE LUIS	SALGAR ORJUELA																																	envió correos para la realización de tu evidencia
LUIS MARIA	SOTO MENDEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
SANTIAGO	SUAREZ RODRIGUEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
DAMNA ZHADAY	SUAREZ YATE																																	envió correos para la realización de tu evidencia
LEIDY PAOLA	TAMSARIFE LOPEZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
VALERY DEL CARMEN	TORRES SUAREZ																																	envió correos para la realización de tu evidencia
HARY ORUZ	TORRES VERDI																																	envió correos para la realización de tu evidencia
KELLY JOHANNA	TREJOS VARGAS																																	envió correos para la realización de tu evidencia
MARIA ALEJANDRA	TURIZO SOLANO	10/04/2026				10/04/2026					14/04/2026							A				A					A							envió correos para la realización de tu evidencia
SANDRA CAMILA	VALENCIA ROJAS																																	envió correos para la realización de tu evidencia
DAYANA ANDREA	VILLA ESPINA																																	envió correos para la realización de tu evidencia

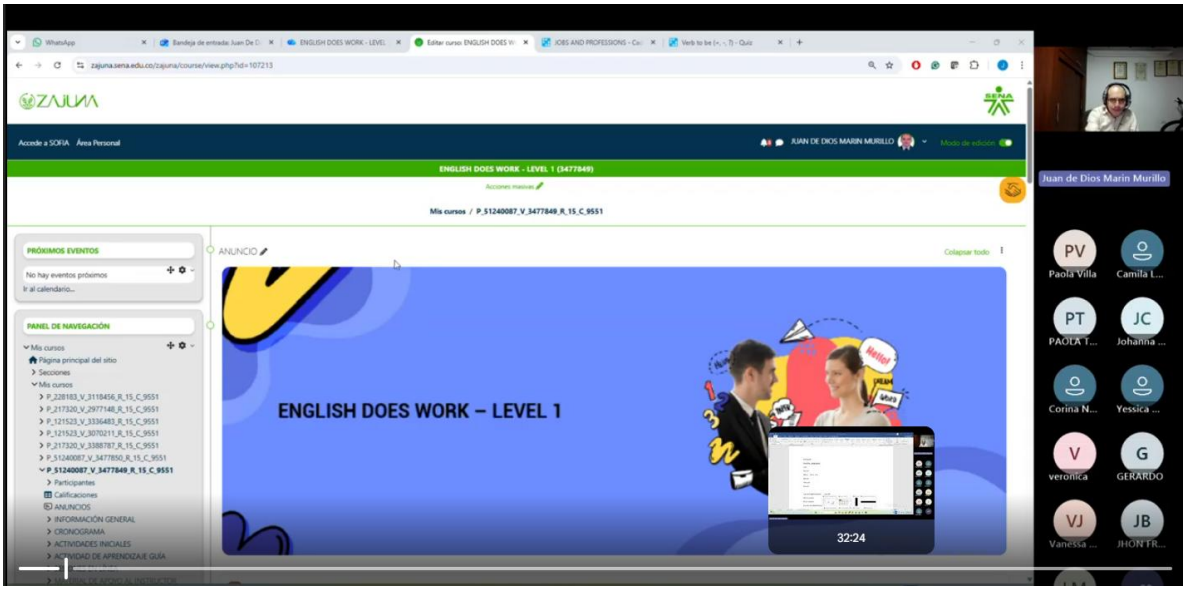
Juicio de Evaluación | **Evidencia** P: Producto D.Durcopaño C:Conocimiento | **Forma de Entrega:** F: Físico - D: Digital

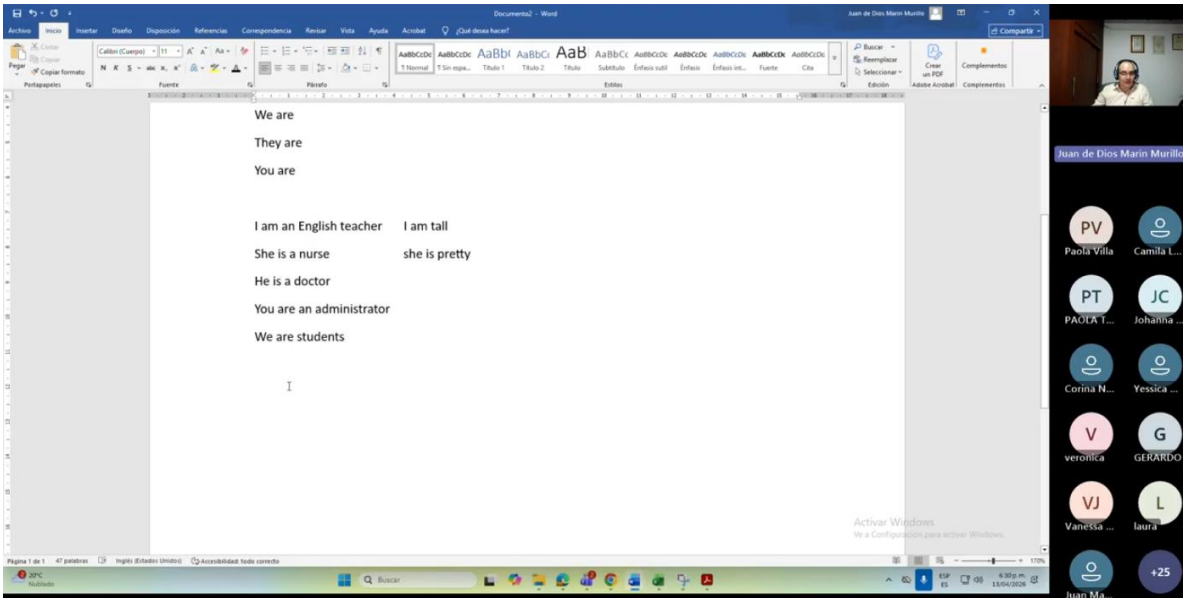
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	15/04/2026
Ficha de Caracterización:	3477650
Código:	132400087
Versión:	1
Denominación:	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	10/04/2026
Fecha Fin:	15/05/2026
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	15 - REGIONAL BOYACÁ
Centro de Formación:	9551 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1000234604	YULIETH PAOLA	JEREZ VARGAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1000234604	YULIETH PAOLA	JEREZ VARGAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1000234604	YULIETH PAOLA	JEREZ VARGAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1000323414	ANGY PAOLA	BERNAL PEREZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1000323414	ANGY PAOLA	BERNAL PEREZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1000323414	ANGY PAOLA	BERNAL PEREZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1005643634	YULIETH DE JESUS	BURGOS BALASNOA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1005643634	YULIETH DE JESUS	BURGOS BALASNOA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1005643634	YULIETH DE JESUS	BURGOS BALASNOA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1006125708	JHOAN DANOBER	PARRA ENRIQUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1006125708	JHOAN DANOBER	PARRA ENRIQUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1006125708	JHOAN DANOBER	PARRA ENRIQUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1007212926	KAREN YURJEISLIN	PESCADOR ROJAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1007212926	KAREN YURJEISLIN	PESCADOR ROJAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1007212926	KAREN YURJEISLIN	PESCADOR ROJAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1007445600	NEFER MABIL	ENRIQUEZ ENRIQUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	APROBADO	15/04/2026 15:35 a	CC 1035419387 - JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
CC	1007445600	NEFER MABIL	ENRIQUEZ ENRIQUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1007445600	NEFER MABIL	ENRIQUEZ ENRIQUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1007674460	MIGUEL ANGEL	MOISES DEVIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1007674460	MIGUEL ANGEL	MOISES DEVIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1007674460	MIGUEL ANGEL	MOISES DEVIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1010123960	JULIANA	BADUERO ECHEVERRÍA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1016037729	ANGIE KATHERIN	DIAZ HERRERA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1016037729	ANGIE KATHERIN	DIAZ HERRERA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1016037729	ANGIE KATHERIN	DIAZ HERRERA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1018243584	MARIA JIMENA	MARTINEZ HIGUITA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	APROBADO	15/04/2026 15:36 a	CC 1035419387 - JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
TI	1018243584	MARIA JIMENA	MARTINEZ HIGUITA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	APROBADO	15/04/2026 15:36 a	CC 1035419387 - JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
TI	1018243584	MARIA JIMENA	MARTINEZ HIGUITA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1018446220	ANGELICA ANAIS	FIERRO GUEVEDO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	APROBADO	15/04/2026 15:35 a	CC 1035419387 - JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
TI	1018446220	ANGELICA ANAIS	FIERRO GUEVEDO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	APROBADO	15/04/2026 15:35 a	CC 1035419387 - JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
TI	1018446220	ANGELICA ANAIS	FIERRO GUEVEDO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1019056233	WILLIAM ENRIQUE	CARDONA BAUNAZO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1019056233	WILLIAM ENRIQUE	CARDONA BAUNAZO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1019056233	WILLIAM ENRIQUE	CARDONA BAUNAZO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1019145528	LEIDER DARLEY	RANGEL CLARO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1019145528	LEIDER DARLEY	RANGEL CLARO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1019145528	LEIDER DARLEY	RANGEL CLARO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1020854360	MARY CRUZ	TORRES VERDI	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1020854360	MARY CRUZ	TORRES VERDI	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1020854360	MARY CRUZ	TORRES VERDI	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1022355361	ALBA JOHANNA	AVILA DUARTE	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1022355361	ALBA JOHANNA	AVILA DUARTE	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1022355361	ALBA JOHANNA	AVILA DUARTE	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1024526509	SANDRA CAMILA	VALENCIA ROJAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1024526509	SANDRA CAMILA	VALENCIA ROJAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1024526509	SANDRA CAMILA	VALENCIA ROJAS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1029416519	PAOLA JULIET	PARRA CAMARGO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1035301181	ERICK DAYANNA	ALVARADO BARRERA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1035504845	ERICK ALFONSO	RODRIGUEZ GOMEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
TI	1035504845	ERICK ALFONSO	RODRIGUEZ GOMEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
TI	1035504845	ERICK ALFONSO	RODRIGUEZ GOMEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1036212372	MARIA ALEJANDRA	TURIZO SOLANO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	APROBADO	15/04/2026 15:37 a	CC 1035419387 - JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
TI	1036212372	MARIA ALEJANDRA	TURIZO SOLANO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	APROBADO	15/04/2026 15:37 a	CC 1035419387 - JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
TI	1036212372	MARIA ALEJANDRA	TURIZO SOLANO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
CC	1036245833	DAYANA LIZETH	ALVARADO CHALA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
CC	1036245833	DAYANA LIZETH	ALVARADO CHALA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
CC	1036245833	DAYANA LIZETH	ALVARADO CHALA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1037017663	SANTIAGO	SUAREZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
TI	1037017663	SANTIAGO	SUAREZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
TI	1037017663	SANTIAGO	SUAREZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1039074052	GABRIEL ANDRES	GARCIA SEGOVIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
TI	1039074052	GABRIEL ANDRES	GARCIA SEGOVIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
TI	1039074052	GABRIEL ANDRES	GARCIA SEGOVIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1019532606	MARIA XIMENA	BAEZ MENDEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
TI	1019532606	MARIA XIMENA	BAEZ MENDEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-
TI	1019532606	MARIA XIMENA	BAEZ MENDEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665126 - 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.	POR EVALUAR		-
TI	1104703519	BRAYAN STIVEN	CIPAMOCHA TORRES	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665124 - 1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.	POR EVALUAR		-
TI	1104703519	BRAYAN STIVEN	CIPAMOCHA TORRES	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	665125 - 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO	POR EVALUAR		-

Sesiones en línea 3477849 y 3477850





https://drive.google.com/file/d/1gnwFrbn_i7Fzg3-1aoLfpFq7sxdljx1B/view?usp=sharing